



Annexe 10 : Déléguer les droits d'administration du portail à un utilisateur

Pré-requis : Par défaut seul l'administrateur dispose des droits pour valider un widget créé par un autre utilisateur ou pour imposer des pages à un groupe. Vous pouvez déléguer cette fonctionnalité à un autre utilisateur sans que celui-ci devienne administrateur du serveur ou du portail. Par cette méthode, l'utilisateur pourra aussi créer un widget ressource.

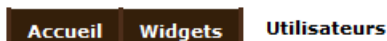
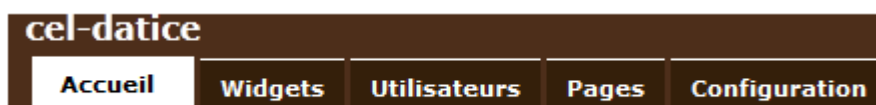
1. Se connecter au CEL avec le compte administrateur

Cliquer sur « interface d'administration » pour ouvrir la console d'administration du CEL.

La commande se trouve en haut de la page.



2. Cliquer sur « Utilisateurs » pour ouvrir la console permettant de gérer les utilisateurs et les groupes.



Accueil » Gestion des utilisateur

» [Gestion des utilisateurs](#)

Gestion des utilisateurs



En allant dans la gestion des utilisateurs on va trouver tous les utilisateurs du CEL.

» [Gestion des caractéristiques](#)

Gestion des caractéristiques

Accueil » Gestion des utilisateurs » Gestion des utilisateurs

On recherche l'utilisateur à qui on veut déléguer des droits



Modifier un utilisateur

Les champs munis du signe * sont obligatoires

Email *

Nom *

Mot de passe *

confirmer le mot de passe *

Type d'utilisateur *

Actif Inactif

Langue

Date d'expiration

Date de création 12/09/2011

Date de dernière connexion 12/09/2011

Notifier l'utilisateur par email

Groupe(s) sélectionné(s) :

Groupes disponibles :

administrateurs

élèves

équipes pédagogiques

personnels

professeurs

responsables

On change le type d'utilisateur de « utilisateur » à « administrateur »

Enregistrer les modifications

[Supprimer cet utilisateur](#)

On se retrouve avec la page suivante :

Modifier un utilisateur

Les champs munis du signe * sont obligatoires

Email *

Nom *

Mot de passe *

confirmer le mot de passe *

Type d'utilisateur *

Actif Inactif

Langue

Date d'expiration

Date de création 12/09/2011

Date de dernière connexion 12/09/2011

Notifier l'utilisateur par email

Groupe(s) sélectionné(s) :

Groupes disponibles :

administrateurs

élèves

équipes pédagogiques

personnels

professeurs

responsables

Onglets d'administration accessibles par cet utilisateur :

Gestion des widgets Gestion des utilisateurs Gestion de / onglets Configuration Gestion des applications statistics

Communication Gestion du support

En cochant les cases « Gestion des widgets » et « Gestion des onglets », l'utilisateur à qui l'on a choisi de déléguer les droits pourra :

- créer des widgets (y compris des widgets ressources) ;
- valider les widgets des autres utilisateurs ;
- imposer des pages à un utilisateur ou à un groupe sans passer par le réseau social.