

Utiliser l'ENT

comme support de cours synchrone / asynchrone
dans le cadre de la mise en place de la continuité pédagogique

Un peu de vocabulaire



En synchrone = je suis avec les élèves en simultanément.

En asynchrone = je crée et propose des ressources dont la consultation ne nécessite pas d'être connecté·e en direct.

Créer un espace de travail



The screenshot shows a web browser window with the URL `webcollege.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?LocationID=100751&LocationType=1`. The page title is '36-Maths' and the user is identified as 'MARION'. The navigation menu includes 'Accueil', 'Espaces de travail', 'Communautés', 'Calendrier', 'Bibliothèque', 'Vos élèves', 'Administration', and 'Plus'. The main content area is divided into three sections:

- Actualités de l'espace de travail**: A section for updates with a filter set to 'Actuel'. It features a text input field for 'Partager une mise à jour', buttons for 'Ressource' and 'Image', and an 'Ajouter une actualité' button. Below this is a large text area with the instruction: 'Utilisez les actualités pour communiquer avec vos élèves. Commencez à publier en écrivant un message ci-dessus.'
- Tâches de suivi**: A section for tracking tasks, stating: 'Le travail à la maison et les devoirs envoyés par vos élèves apparaîtront ici.'
- Événements**: A section for events with a calendar icon and a link to 'Accéder au calendrier'. It includes a button to 'Ajouter un événement' and the text: 'Ici, vous verrez les événements de cet espace de travail.'

At the bottom, there is a 'Dernières modifications' section with a 'S'abonner' button and a notification: 'Les dernières notifications de vos espaces de travail apparaîtront ici. Il n'y a actuellement aucune notification.' Below this is a notification preference prompt: 'Quel type de notifications souhaitez-vous voir ? Envoyez-nous vos commentaires.'

Ajouter des participants à un espace de travail



itslearning x +
webcollege.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?LocationID=100751&LocationType=1

Accueil Espaces de travail Communautés Calendrier Bibliothèque Vos élèves Administration Plus

ActivePresenter
Chère prof MARION

36-Maths Vue d'ensemble Ressources État et suivi Rapports 360° Plus

Ajouter

Participants à l'espace de travail 36-Maths

Participants Synchronisation hiérarchique **Liste des cartes** Participants non inscrits

Hiérarchie

3EME6

[Enlever une hiérarchie](#) [Rechercher une hiérarchie](#)

Créer le groupe de l'espace de travail pour la hiérarchie
Les utilisateurs seront inclus automatiquement dans les groupes créés.

Enregistrer Annuler Aide

Taper ici pour rechercher

13:13
06/03/2020

Ajouter des ressources simples (images/photos, fichiers PDF, fichiers word, ...)



itslearning Cuentos infantiles El ingenioso h... x +

webcollege.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?LocationID=100751&LocationType=1

Accueil Espaces de travail Communautés Calendrier Bibliothèque Vos élèves Administration Plus

36-Maths Vue d'ensemble Ressources État et suivi Rapports 360° Plus

Publiée le Vendredi 6 Mars 2020 par DEULLIN-IVORRA, MARION

Autorisations Copier Modifier Supprimer Aide

BANAMEX | SUCURSAL 7008
CUENTA 8867945
CLABE: 002741700888679456
* Deducible de Impuestos.

www.cruzrojaguasave.org.mx

f t i p

SIGUE AYUDÁNDONOS A SALVAR VIDAS.
GRACIAS
Colecta Nacional 2017

CRUZ ROJA MEXICANA

Taper ici pour rechercher

17:53 06/03/2020

Insérer une vidéo ou un son et insérer une ressource en l'intégrant grâce à sa balise iframe



itslearning

webcollege.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?LocationID=100751&LocationType=1

Ajouter un bloc de contenu | Modifier la présentation

Créer un bloc d'image

Titre du bloc
Don Quijote

Cliquez sur le bouton Parcourir pour sélectionner un fichier sur l'ordinateur. Puis cliquez sur Charger pour charger l'image.

Choisir un fichier | Aucun fichier choisi | Charger

La limite de chargement maximale est de 50 Mo par image.

Images chargées

Don Quijote

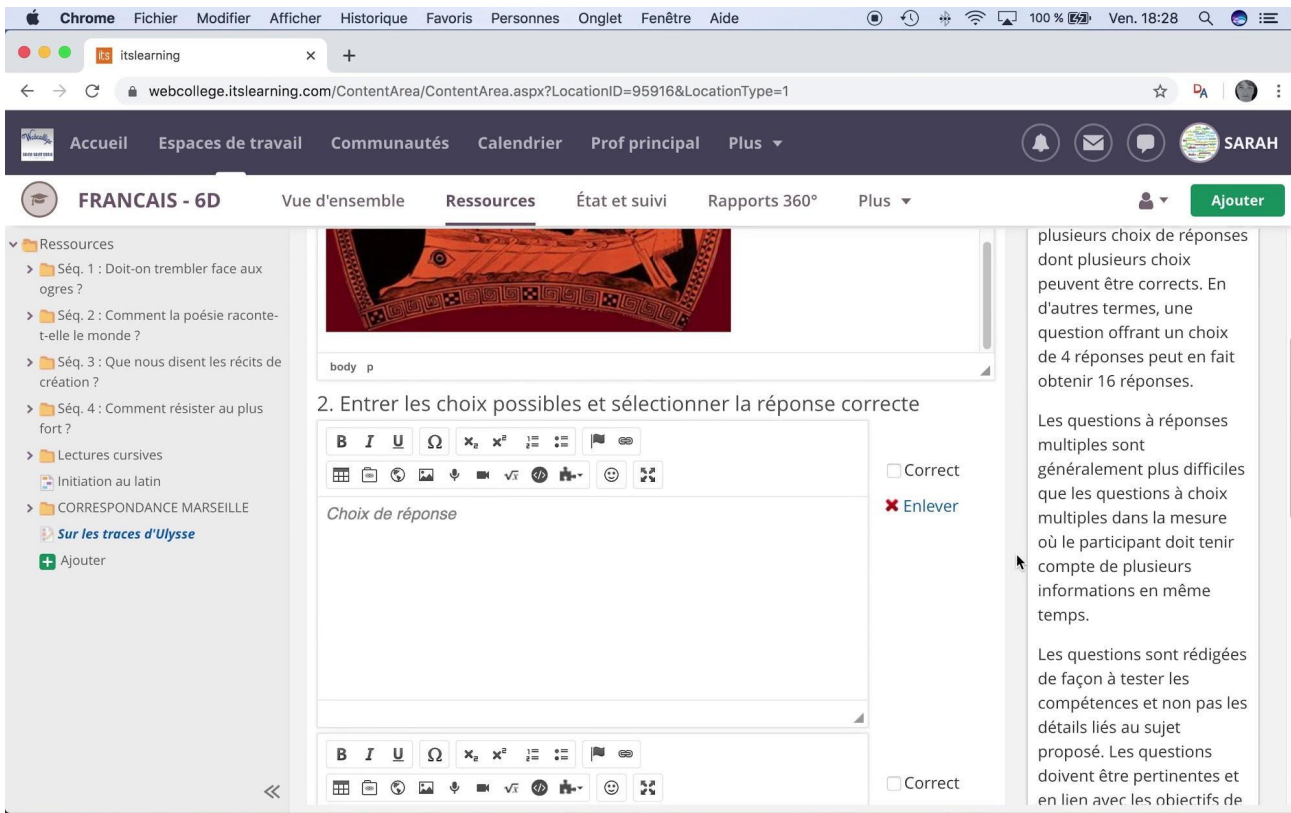
Annuler

Los molinos1.mp4

Taper ici pour rechercher

19:34 06/03/2020

Créer un exercice



The screenshot shows a web browser window with the URL `webcollege.itslearning.com/ContentArea/ContentArea.aspx?LocationID=95916&LocationType=1`. The page title is "FRANCAIS - 6D". The main content area displays a question editor for a multiple-choice question. The question text is "2. Entrer les choix possibles et sélectionner la réponse correcte". Below the text is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, table, image, video, audio, font color, background color, and other formatting options. The question is currently empty, with the placeholder text "Choix de réponse". To the right of the editor, there are two checkboxes: "Correct" (unchecked) and "Enlever" (checked). A sidebar on the left lists various resources and navigation options. A sidebar on the right contains explanatory text about multiple-choice questions.

Accueil Espaces de travail Communautés Calendrier Prof principal Plus

FRANCAIS - 6D Vue d'ensemble Ressources État et suivi Rapports 360° Plus

Ressources

- Séq. 1 : Doit-on trembler face aux ogres ?
- Séq. 2 : Comment la poésie raconte-t-elle le monde ?
- Séq. 3 : Que nous disent les récits de création ?
- Séq. 4 : Comment résister au plus fort ?
- Lectures cursives
 - Initiation au latin
- CORRESPONDANCE MARSEILLE
 - Sur les traces d'Ulysse

Ajouter

body p

2. Entrer les choix possibles et sélectionner la réponse correcte

Choix de réponse

Correct

Enlever

Correct

plusieurs choix de réponses dont plusieurs choix peuvent être corrects. En d'autres termes, une question offrant un choix de 4 réponses peut en fait obtenir 16 réponses.

Les questions à réponses multiples sont généralement plus difficiles que les questions à choix multiples dans la mesure où le participant doit tenir compte de plusieurs informations en même temps.

Les questions sont rédigées de façon à tester les compétences et non pas les détails liés au sujet proposé. Les questions doivent être pertinentes et en lien avec les objectifs de

Créer un devoir et gérer les retours



The screenshot shows the ITS Learning web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for Accueil, Espaces de travail, Communautés, Calendrier, Bibliothèque, Vos élèves, Administration, and Plus. The user is logged in as 'MARION' with a 'Chère Prof' badge. The main content area is titled '36-Maths' and shows a 'Ressources' view. A central editor window contains a text area with the instruction 'Complétez le document joint.' and a 'Fichiers' section with a button to 'Ajouter des fichiers' and a file named 'Devoir-1-4eme.docx'. On the right, a settings panel allows configuration of the assignment, including options for 'Évaluation entre pairs obligatoire', 'Demande l'auto-évaluation', 'RÉSULTATS' (with 'Résultats visibles pour les élèves' checked), 'ACTIVITÉ DE GROUPE' (with a tooltip warning that group responses will not show participant names), 'NON OBLIGATOIRE' (with 'Cette activité n'est pas obligatoire' checked), and 'Les noms sont masqués lors de l'évaluation'. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the search bar and system tray.

Ajouter une ressource d'échange en synchrone ou asynchrone : la discussion



The screenshot shows the '36-Maths' platform interface. At the top, there is a navigation bar with links: Accueil, Espaces de travail, Communautés, Calendrier, Bibliothèque, Vos élèves, Administration, Media Centre, Services Externes. On the right of this bar are icons for notifications, email, chat, and a profile icon for 'Chère Prof MARION'. Below the navigation bar, the user is logged in as '36-Maths' and is viewing the 'Ressources' section. The left sidebar shows a tree view of resources: Dossier 1, Sons et Images, Document WORD, Document EXCEL, and an 'Ajouter' button. The main content area displays a grid of resource cards:

- Dossier**: Organiser le contenu pour créer une structure d'espace de travail claire.
- Excel**: Créer un nouveau document Excel.
- Fichier ou dossier**: Charger des fichiers ou des dossiers à partir de votre ordinateur.
- Image accompagnée d'une description**: Charger une image ; ajouter un titre et quelques lignes pour la décrire.
- Lien**: Intégrez des liens à votre cours ou partagez-les dans la bibliothèque.
- Lien SCORM ou AICC**: Ajouter des liens vers le contenu externe SCORM ou AICC.
- Page**: Créez des pages avec du contenu textuel riche et interactif.
- PowerPoint**: Créer une nouvelle présentation PowerPoint.
- Remarque**: Créer une page incluant des remarques ou des informations.
- Word**: Créer un nouveau document Word.

Below the resources, there is an 'Activités' section with the following cards:

- Concepteur de mots croisés**: Les mots croisés sont un jeu motivant et gai pour apprendre et utiliser vocabulaire et mots clés.
- Conférence**: Permet des discussions en temps réel avec vidéo, son et conversations écrites grâce aux conférences.
- Devoir**: Laisser les participants soumettre leurs réponses individuellement ou en groupe.
- Discussion**: (Highlighted in the screenshot)
- Exercice**: Tester les connaissances à l'aide de toute
- Inscription**: Créez des événements auxquels les

At the bottom of the page, there is a URL: <https://webcolleage.itslearning.com/LearningToolElement/AddLearningToolHelper.aspx?FolderId=617768&LearningToolId=2>

Utiliser la messagerie instantanée



Accueil Espaces de travail Communautés Calendrier Bibliothèque Vos élèves Administration Media Centre Services Externes

Collège CLOS SAINT VINCENT (NOISY LE GRAND)

Actualités
Sabonner
Aucune actualité

Restauration scolaire - Paiement en ligne
Vous pouvez désormais régler le restaurant scolaire de vos enfants en ligne.
Pour accéder au service, [cliquez ici](#)
Paiement Cantine

CAHIER DE TEXTES ABSENCES
PRON

Pour suivre les activités sorties ...
Activités en classe, exploitations et voyages ...
-> cliquez [ici](#) pour voir nos réalisations de nos élèves

Accès SDP virtuelle
Salle des profs virtuelle
Accès réservé au personnel

Nouveau message
ROSINA CUCCIOL x C
 Envoyer un message
 Commencer une conversation
bonsoir
Envoyer