

La procédure se déroule en trois étapes et **doit faire suite à l'activation du compte de gestion d'Éléa**.

Après l'export des comptes utilisateurs de l'ENT, le gestionnaire d'Éléa se connecte et importe les comptes dans la plateforme.

L'import est à refaire régulièrement à chaque mouvement d'élève ou enseignant

Étape 1

Exporter les comptes utilisateurs depuis l'ENT

Se connecter à l'ENT
avec un compte administrateur

Dans les applications,
sélectionner **Console d'administration V2**



1

Dans la section **Imports / Exports** ⇄, cliquer sur **Exporter des comptes**.

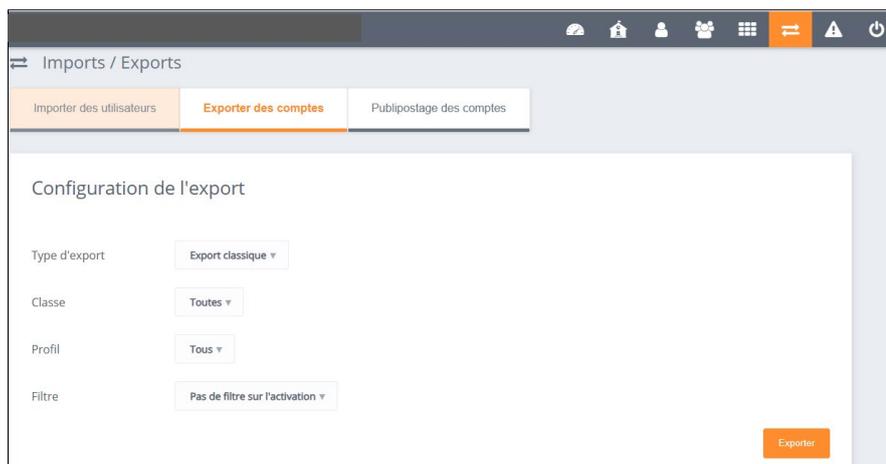
Vérifier que les valeurs reprennent bien celles indiquées ci-dessous.

Type d'export : Export classique

Classe : Toutes

Profil : Tous

Filtre : Pas de filtre sur l'activation



2

Cliquer sur **Exporter**

Enregistrer le fichier *export.csv*
à l'endroit désiré sur l'ordinateur.

3

Remarque :

Le fichier doit impérativement se nommer *export.csv* et doit être détruit à la fin de la procédure. Si le fichier se nomme autrement (par exemple *export(1).csv*), c'est que le fichier d'un précédent export est toujours sur la machine. Il suffit de supprimer alors le plus ancien et de renommer le plus récent.

Étape 2

Se connecter à la plateforme Éléa de l'établissement avec le compte de Gestion local de l'établissement

4

Cliquer sur le connecteur ou dans un navigateur, saisir l'url correspondant à la plateforme de bassin, sur le modèle <https://idf-XX-Y.elea.apps.education.fr/>

avec :

XX le numéro du département

Y le numéro du bassin

Se connecter

Bienvenue sur la plateforme Éléa

Choisissez votre compte

DÉMARRER

i INFORMATION CONNEXION

Deux possibilités pour se connecter :

1 / Veuillez sélectionner votre ENT dans la liste déroulante

2 / À défaut veuillez utiliser votre compte local

5

Dans la liste déroulante *Choisissez votre compte*, choisir *Utiliser mon compte local*

Puis Cliquer sur *DÉMARRER*

Se connecter

Bienvenue sur la plateforme Éléa

Utiliser mon compte local

Choisissez votre compte

Utiliser mon compte monlycée.net

Utiliser mon compte moncollege.valdemarne

Utiliser mon compte local

i INFORMATION CONNEXION

Deux possibilités pour se connecter :

1 / Veuillez sélectionner votre ENT dans la liste déroulante

2 / À défaut veuillez utiliser votre compte local

Se connecter

Bienvenue sur la plateforme Éléa

Utiliser mon compte local

DÉMARRER

i INFORMATION CONNEXION

Deux possibilités pour se connecter :

1 / Veuillez sélectionner votre ENT dans la liste déroulante

2 / À défaut veuillez utiliser votre compte local

6

Saisir les identifiants de connexion

Nom utilisateur : UAI (RNE) de l'établissement

Mot de passe : Celui saisi lors de la première connexion au compte de gestion d'Éléa

Connexion à Éléa

Nom d'utilisateur

Mot de passe

CONNEXION

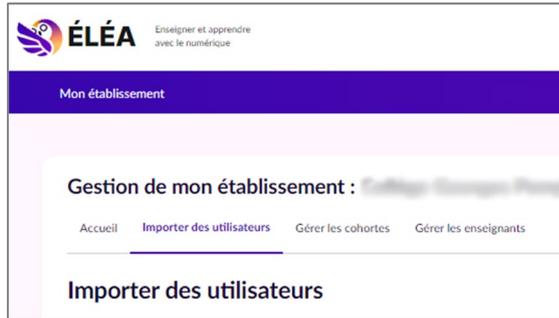
Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié ?

Français (fr) Avis relatif aux cookies

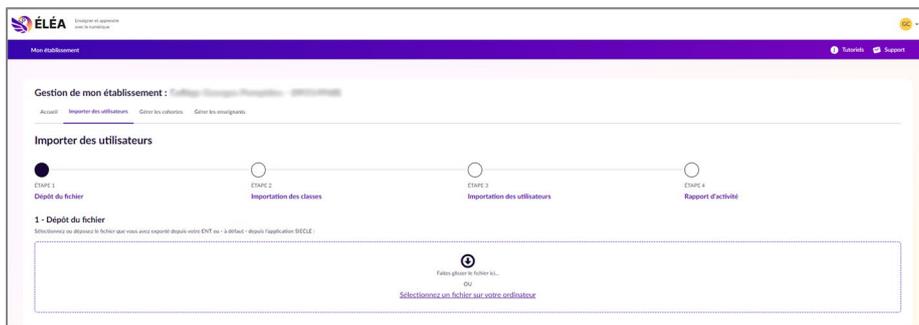
Étape 3

Importer vos comptes utilisateurs dans Éléa

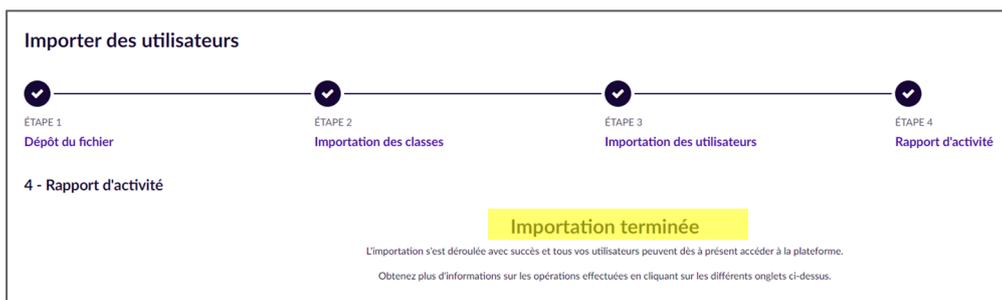
Sur la page d'accueil, cliquer sur l'onglet **Importer des utilisateurs**



Cliquer sur **Sélectionner un fichier sur votre ordinateur**, puis déposer le fichier *export.csv* (ou faire un glisser-déposer du fichier dans la zone correspondante)



La création des cohortes et des utilisateurs est automatique et ne demande aucune intervention de la part de l'utilisateur.



Les enseignants et élèves peuvent à présent utiliser la plateforme Éléa depuis l'ENT